

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.08.2018, klo 17:01 - 19:04

Paikka Kunnanhallituksen kokoustila

### **Käsitellyt asiat**

**§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 66 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 67 Katulupaohjeen ja katulupataksan hyväksyminen**

**§ 68 Yksityistieavustukset 2018, myöhästynyt hakemus**

**§ 69 KT 45 Koskenmäen kiertoliittymän parantaminen ja MT 139 (Nahkelantie) parantaminen välillä Vaunukangas-Koskenmäen kiertoliittymä, KU, rakentaminen**

**§ 70 Puustellinmetsän puiston rakennuttamis- ja valvontapalveluiden hyväksyminen**

**§ 71 Leskenlehdentien katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**

**§ 72 Mälskinsuu ja Mälskinpolun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**

**§ 73 Viranhaltijoiden päätökset**

**§ 74 Työryhmien pöytäkirjoja**

**§ 75 Ilmoitusasiat**

**§ 76 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja  
Marjut Kylliäinen  
Henri Koskela  
Jorma Sulander  
Lassi Lemmelä  
Sari Juhila  
Tommi Partanen  
Ville Harju  
Anne Vähätalo, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Rokala, toimialasihteeri, sihteeri  
Jani Peltonen  
Petri Juhola  
Ritva Lappalainen

Poissa

Cecilia Veikkolainen  
Petra Kela  
Sari Vilén

Allekirjoitukset

Raimo Stenvall  
Puheenjohtaja

Kristiina Rokala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.08.2018

27.08.2018

Henri Koskela

Lassi Lemmelä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 65

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 66**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Henri Koskela ja Lassi Lemmelä.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 67

### Katulupaohjeen ja katulupataksan hyväksyminen

TUUDno-2018-972

Valmistelija / lisätiedot:  
Jari Huttunen  
jari.huttunen@tuusula.fi  
kunnossapitopäällikkö

#### Liitteet

- 1 Katuluvan käsittely- ja työnvalvontamaksu 1.7.2018  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Katulupaohjeet ja -ehdot 1.7.2018  
Verkkojulkisuus rajoitettu

### Katulupaohjeen ja katulupataksan hyväksyminen

#### Katulupaohje

Katualueilla tai muilla yleisillä alueilla tehtävä työ edellyttää ilmoituksen jättämistä kunnalle. Muilla yleisillä alueilla tarkoitetaan tässä asemakaavassa toriksi, aukioksi, puistoksi, viheralueeksi tai näihin verrattavaksi alueeksi osoitettua kunnan hallinnoimaan aluetta. Ilmoitusmenettelyllä kunta valvoo ja tarvittaessa yhteen sovittaa yleisillä alueilla tehtäviä töitä.

Mikäli työskentely edellyttää edellä mainituilla alueilla kaivuuta, on työlle haettava katulupa.

Katulupa myönnetään katulupahakemuksen perusteella. Katulupa sisältää työluvan ja tilapäisen liikennejärjestelypäätöksen. Töiden vaatimien liikennejärjestelyjen suunnittelusta vastaa luvan hakija.

Katuluvasta perittävät maksut määräytyvät kulloinkin voimassa olevan kaivulupataksan mukaisesti.

Kadun pitäjällä on velvollisuus huolehtia siitä, että yleisellä alueella tapahtuva toiminta ei häitää sen varsinaista käyttöä ja sitä, että kuntaomaisuuden arvo säilyy. Kadun pitäjällä on lain mukainen oikeus koordinoida yleisellä alueella tapahtuvia töitä ja tapahtumia.

Ehtona kaivutöiden sallimiseen on, että kaivutyöt tehdään noudattaen Tuusulan kunnan katulupaohjetta. Katulupaohje koskee sekä katualueilla että muilla yleisillä alueilla tehtäviä töitä. Hakiessaan katulupaa ja sen saatuaan luvan hakija sitoutuu ehtojen noudattamiseen ja hyväksyy, että luvan valvojalla on oikeus keskeyttää työmaa, mikäli ehtoja ei noudateta.

Yhdyskuntatekniikka on yhdessä Riihimäen, Järvenpään ja Hyvinkään kanssa valmistellut yhtenäiselle pohjalle perustuvaa katulupaohjetta. Yhtenäiselle pohjalle perustuva ohje selkeyttää toimintaa etenkin rakentajien kannalta, jotka toimiva laajalti yli kuntarajojen ja vähentää myös valvojen työtä neuvonnan osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Katulupaohje antaa ohjeita sekä määräyksiä työn valmistelusta viimeistelyyn saakka koskien liikenteenohjausta, kaivannon ja kaivantoon sijoitettavien johtojen suojausta, täyttööä sekä kaivupaikan ennalleen saattamista eli viimeistelyä.

Tuusulassa on ollut käytössä 1.3.2017 alkaen Kaivutyöohje ohjaamassa kaivutoimintaa, jota on osaltaan käytetty uuden Katulupaohjeen pohjana. Vanhaan Kaivutyöohjeeseen verrattuna uudessa Katulupaohjeessa tärkeimpiä asioita, kuten katselmukset, liikenteen ohjaus ja tiedottaminen, on otettu ns. leipätekstistä omiksi asioiksi. Lisäksi katuluvan yhteydessä viheralueilla tehtäviä töitä varten on omat ohjeensa, joita ei vanhassa Kaivutyöohjeessä ollut lainkaan.

### **Katulupataksa**

Kunnalla on ollut 1.12.2005 alkaen oikeus kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14b §:n mukaan periä:

- maksu katu- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä koskevien ilmoitusten tarkastamisesta. Maksun perusteena ovat ilmoituksen tarkastamisesta ja töiden valvonnasta aiheutuneet kustannukset
- maksu kadun ja yleisen alueen tilapäisestä rajaamisesta työmaana pois yleisestä käytöstä. Maksun perusteena on aika, alueen laajuus ja alueen keskeisyys ja maksun tulee olla kohtuullinen.

Maksun tavoitteena on katujen ja yleisten alueiden pysyttäminen niille varatussa yleisessä käytössä, kaivantojen lyhyt aukioloaika, yhteiskaivujen lisääntyminen ja töiden yhteensovittaminen. Kunnossapitolain muutoksen tavoitteena on myös kohdistaa kustannukset aiheuttajan maksettaviksi.

Suomen Kuntaliiton johdolla kuntien edustajista kootun asiantuntija työryhmän tekemässä julkaisussa "Kaduilla ja muilla yleisillä alueilla tehtävien töiden ohjaaminen" todetaan, että kaivuluvan tarkastamisesta ja töiden valvonnasta perittävän maksun tulee lain mukaan perustua aiheutuneisiin kustannuksiin. Ehdotetussa taksamallissa ilmoituksesta peritään aina samansuuruinen keskimääräisiä kustannuksia vastaava maksu. Taksaan sisältyy ilmoituksen ja liikennejärjestelyjen tarkistaminen sekä kaikki tarvittavat valvontakäynnit työmaalla.

Nykyinen voimassa oleva Katulupataksa on vuodelta 2012 (Valt § 121/12.11.2018) ja sitä on tarkistettu lähinnä suurten kaivantojen sekä sijoittamissopimuksen käsittelymaksun osalta. Aiemmin kaikista yli 100m<sup>2</sup> meni sama maksu riippumatta kaivannon koosta. Uudessa taksaesityksessä on ehdotettu, että ns. alueen käyttömaksu kasvaa aina alkavalta 100m<sup>2</sup>:ltä. Tällä pyritään nopeuttamaan etenkin suurten kaivantojen aukipitämisaikaa ja saamaan kadut entistä nopeammin oikeaan käyttöön.

Maksu sijoittamissopimuksen käsittelystä, kaivu ilmoituksen tarkastamisesta ja siihen liittyvästä työn valvonnasta koskee viranomaistoimintaa, minkä vuoksi siitä ei peritä arvonlisäveroa.

Taksaesitys pohjautuu Tuusulan, Riihimäen ja Hyvinkään kanssa valmistellut yhtenäiselle pohjalle.

Lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- kunnossapitopäällikkö Jari Huttunen, p. 040 314 3557
- yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä

- katulupaohjeen ja katulupataksan.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kuntakehitys ja tekniikka henkilöstö,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Tekninen lautakunta, § 53, 15.05.2018**

**Tekninen lautakunta, § 68, 21.08.2018**

**§ 68**

**Yksityistieavustukset 2018, myöhästynyt hakemus**

TUUDno-2017-1347

**Tekninen lautakunta, 15.05.2018, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Huttunen

jari.huttunen@tuusula.fi

kunnossapitopäällikkö

YKSITYISTIEAVUSTUKSET 2018

Yksityistielain 95 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityisen tien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdosita ja käytön valvonnasta samoin kuin yksityisen tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Tuusulan kunta on varannut vuoden 2018 yksityistieavustuksiin 76 500 euroa. Avustuksien jaossa kunta huomioi tien pituuden, kunnossapidon avustusluokan ja käytettävissä oleva määrärahat. Kunnossapidon avustusluokka määräytyy Tiehallinnon julkaisun Yksityisteiden valtionavustukset, avustusmenettelyn käsikirjan mukaan.

Käytetyt yksityisteiden kunnossapitoluokkien laskennalliset maksut €/km ovat seuraavat.

- luokka 1 1 150 €
- luokka 2 1 000 €
- luokka 3 850 €
- luokka 4 700 €

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksanomuksien on tullut yhteensä 114 tiekunnalta.

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala esittää, että vuonna 2018 kunnossapitoavustuksiin varattu 76 500 määräraha jaettaisiin seuraavasti:

Yksityistieavustuksiin varatusta summasta 76 500 € jaetaan niille 114 yksityistieavustusta hakeneelle tienhoitokunnalle niin, että kullekin tienhoitokunnalle myönnetään 59,73 % kunnossapitokuokan laskennallisista keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista yhteensä 76 480 €.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Huttunen, kunnossapitopäällikkö

Tekninen lautakunta päättää, että

- tienhoitokunnille maksetaan kunnossapitoavustusta esitetyn liitteen mukaisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- avustukset maksetaan heinäkuun 2018 loppuun mennessä.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jäsenet Lassi Lemmelä ja Raimo Stenvall ilmoittivat olevansa esteellisiä tiehoitokuntien jäseninä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Varapuheenjohtaja Marjut Kylliäinen toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

---

### **Tekninen lautakunta, 21.08.2018, § 68**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Huttunen

jari.huttunen@tuusula.fi

kunnossapitopäällikkö

### **Asiaselostus**

Tuusulan kunta on varannut vuoden 2018 yksityistieavustuksiin 76 500 euroa. Yksityistieavustuksiin varatusta summasta 76 500 euroa jaettiin niille 114 yksityistieavustusta hakeneelle tiehoitokunnalle niin, että kullekin tiehoitokunnalle myönnettiin 59,73 % kunnossapitoluokan laskennallisista keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista yhteensä 76 480 euroa. Yksityistieavustusmääräraha ei näin ollen ole enää jäljellä.

Fastintien ja Sydänmaantie -tiehoitokuntien sihteeri on jättänyt seuraavan jälkikäsitteilypyynnön 18.6.2018 yksityistieavustuksiin:

*"Fastintie on Kellokoskella sijaitseva Tuusulan pohjoisin tie, joka alkaa Linjatien länsipäästä ja päättyy Kaukasten kylään Kivistöntielle. Fastin metsätien tiekunnassa on n. 60 osakasta. Tiehoitokunnan asiat on hoidettu pääasiassa parin henkilön talkootyönä. Hoitokuntaan on ollut erittäin hankalaa saada jäseniä ja toisaalta tieisännöinnin hankkiminen ostopalveluna on sen kustannusten vuoksi ollut hankala saada läpi.*

*Fastin metsätien yksityistieavustus vuodelle 2018 harmillisesti jäänyt hakematta. Pitkäaikainen puheenjohtajamme on aina avustukset omatoimisesti hoitanut ja nyt kun asiasta ei ole erillistä kirjettä tai muuta muistutusta hänelle tullut, on hakemuksen jättö unohtunut. Kunnan avustus on ollut elintärkeä tekijä tien liikennekelpoisuuden varmistamisessa. Puheenjohtajamme on käynyt tuomassa hakemuksen viime perjantaina.*

*Pyydämme, että tekninen lautakunta käsittelee pahasti myöhässä toimitetun hakemuksemme ja sen avulla voimme pitää tien käyttökunnossa suunnitellusti. Tiehoitokunnan toiminnan varmistaminen on tulevan vuosikokouksemme asialistalla ja pidämme huolen, että jatkossa asioiden hoitaminen ei ole yhden henkilön varassa.*

*Hän on puheenjohtajana myös Sydänmaantie-tiehoitokunnassa, jossa on päässyt tapahtumaan sama tilanne."*

Avustukset määräytyvät tien pituuden ja kunnossapitoluokan mukaan:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Fastintien tiekunnan kunnossapitoluokka on 2 ja tien pituus 4,45 km. Avustus olisi ollut yhteensä 2 658 euroa kunnan 59,73 % avustuksen mukaan laskettuna.
- Sydänmaantien tiekunnan kunnossapitoluokka on 4 ja tien pituus 1,4 km. Avustus olisi ollut yhteensä 585 euroa kunnan 59,73 % avustuksen mukaan laskettuna.

#### **VASTINE:**

Tekninen lautakunta on 17.12.2014 päättänyt muuttaa yksityistieavustusten hakumenettelyä alla olevan perustelutekstin mukaiseksi. Uusi hakukäytäntö on otettu käyttöön kokonaisuudessaan vuoden 2016 yksityistieavustuksia haettaessa.

#### *"137 § YKSITYISTIEAVUSTUSTEN HAKUMENETTELYN MUUTTAMINEN*

*TL § 137/17.12.2014 Yksityistieavustusten hakumenettely on vuodelta 1989 ja osaltaan se perustuu 25 vuoden takaisin budjettiaikatauluihin ja toimintamalleihin.*

*Poimintoja teknisen lautakunnan 10.5.1989 § 131 päätöksen asiatekstistä koskien yksityistieavustuksia:*

- *yksityistieavustuksiin osoitetusta määrärahasta varataan enintään 20 % rakentamisavustuksiin ja loppuosa eli vähintään 80 % kunnossapitoavustuksiin*
- *Avustusta maksetaan 90 % kyseisen kunnossapitoluokan keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista vähennettynä mahdollisella valtion avustuksella. Tekninen lautakunta vahvistaa vuosittain nämä keskimääräiset kunnossapitokustannukset*
- *jos laskettujen kunnossapitoavustusten kokonaismäärä ylittää jäljellä olevan määrärahan, kaikkia kunnossapitoavustuksia vähennetään samassa suhteessa niin, ettei talousarviomäärärahaa ylitetä*
- *sekä rakentamis- että kunnossapitoavustusta haetaan kirjallisella lomakkeella*
- *seuraavaa kalenterivuotta koskevat hakemukset toimitetaan kuntaan edellisen vuoden loppuun mennessä*
- *kunnossapitoavustukset maksetaan tiekunnille kesäkuun loppuun mennessä*
- *rakennustoimisto (nyk. tekninen toimi) on postittanut hakemukset tiekunnille hyvissä ajoin ennen kalenterivuoden loppua*

*Yksityistieavustusten maksaminen on riippuvainen kunnan vuosibudjetista, eikä niitä voida päättää ennen budjetin vahvistamista. Avustukset maksetaan vuosittain kesäkuun loppuun mennessä, joten ei ole tarvetta saada avustushakemuksia käsiteltäväksi ennen vuoden vaihdetta.*

*Kuntastrategiaan pohjautuen yhtenä asiakaspalvelun kehittämistoimenpiteenä on sähköisen asiointin lisääminen, mitä voitaisiin käyttää myös yksityistieavustusten hakumenettelyssä.*

*Muutosehdotuksia yksityistieavustusten hakumenettelyyn:*

- *avustusta maksetaan kyseisen yksityistien kunnossapitoluokan mukaisista keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista vähennettynä mahdollisella valtion avustuksella kulloinkin talousarvioon varatun määrärahan puitteissa.*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

*- tekninen lautakunta vahvistaa vuosittain nämä keskimääräiset kunnossapitokustannukset päättäessään yksityistieavustusten jakamisesta*

*- sekä rakentamis- että kunnossapitoavustusta haetaan ensisijaisesti sähköisesti lomakkeella, mutta myös perinteinen paperilomakkeelle tehty anomus kelpuutetaan*

*- kuluvaa kalenterivuotta koskevat hakemukset tulee tehdä kyseisen vuoden helmikuun loppuun mennessä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.*

*- avustusten hakemisajankohdasta tiedotetaan hakuajan alussa kunnan verkkosivuilla sekä paikallisessa sanomalehdessä*

*- kunta ei postita, muuten kuin erikseen tilattaessa, yksityistieavustuksen hakukaavakkeita*

*Muutosesitykset avustusten hakumenettelyyn koskevat pelkästään avustusten hakulomakkeiden toimittamista hakijoille, hakuajankohtaa sekä tiedottamista. Avustusten jakoperiaatteet sekä päätökset tehdään kuten ennenkin.*

*Vuoden 2015 avustusten hakupaperit toimitetaan vuoden 2015 alussa perinteisesti paperiversioina tiekuntien puheenjohtajille uudesta toimintatavasta kertovan tiedotteen kanssa.*

*Muutoksesta tiedotetaan tiekuntia kirjeitse ja Tuusulan kunnan verkkosivuilla."*

Budjetoidut avustusmäärärahat on jaettu teknisen lautakunnan kokouksessa 15.5.2018 niiden tiehoitokuntien kesken, jotka olivat jättäneet avustushakemuksen määräaikaan 28.2.2018 mennessä. Avustusten myöntäminen jälkikäteen johtaisi talousarvioon varattujen määrärahojen ylittymiseen ja loisi ennakkotapauksen hyväksyä jatkossakin myöhästyneet hakemukset. Tämä johtaisi käytännössä avustusten jatkuvaan hakumahdollisuuteen, jolloin koko avustusten jakojärjestelmä ja sen budjetointi tulisi muuttaa kokonaisuudessaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää ettei yksityistieavustusta makseta Fastintien ja Sydänmaantien tiehoitokunnille asiaselostuksen mukaisesti.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Fastintien ja Sydänmaantien tiehoitokunnat, Jari Huttunen, Päivi Värjymaa, Keijo Salminen, Antti Kyynäräinen, Matti Karppi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 69

### **KT 45 Koskenmäen kiertoliittymän parantaminen ja MT 139 (Nahkelantie) parantaminen välillä Vaunukangas-Koskenmäen kiertoliittymä, KU, rakentaminen**

TUUDno-2017-553

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Sjöblom  
työpäällikkö

#### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö 30.5.2018, 180851  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 2 Tarjousten avauspöytäkirja 6.8.2018  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 Tarjousten avaus ja -käsittely pöytäkirja 6.8.2018  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 4 Tarjousten vertailutaulukko 6.8.2018, 180851  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 5 Selonottoneuvottelu 17.8.2018 pöytäkirja  
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

tarjoajat, tekninen lautakunta, kunnallistekniikan suunnittelu, Marko Härkönen, Petri Juhola, Jyrki Sjöblom, Marja Jokinen, Jari Huttunen, Jukka Sahlakari, Jukka-Matti Laakso

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 70

### **Puustellinmetsän puiston rakennuttamis- ja valvontapalveluiden hyväksyminen**

TUUDno-2018-1017

Valmistelija / lisätiedot:  
Riitta Kalliokoski  
kunnanpuutarhuri

#### **Asiaselostus**

Tuusulan kunnan Puustellinmetsän asemakaava-alueelle on suunniteltu noin 14 ha:n monipuolinen puistoalue, josta noin 5 hehtaaria sijoittuu kaava-aleen toimivuuden ja vuoden 2020 asuntomessujen kannalta keskeiselle alueelle. Puisto tulee olla rakennettu vähintään siltä osin kuin se sijoittuu messualueeksi rajatun alueen sisälle. Käytännössä aluetta on kuitenkin rakennettava messualueetta laajemmalla, koska mm. hulevesialtaat eivät sijoitu messualueen sisälle, mutta muodostavat olennaisen osan koko kaava-alueen kunnallistekniikkaa.

Puistoalueella tehdään parhaillaan esirakennustöitä, jotka käsittävät mm. hulevesialtaiden peruskaivun, maastonmuotoilut, painopenkereiden teon ja puistokäytävien pohjien teon runkoreitistön osalta. Syksyn 2018 ja kesän 2020 välisenä aikana on tarkoitus tehdä puistosuunnitelman mukaiset pinta- ja istutustyöt sekä rakentaa suunnitelman mukaiset kalusteet. Alueelle tulee mm. puistosilta hulevesijärjestelmän yli, leikki- ja liikuntapuisto, viljelypalstoja, hyötykasvipuutarha, koirapuisto, pysäköintialue, kevyen liikenteen laatukäytävää n. 900 m, kivituhkapintaisia puistoraitteja noin 2000 m, perustukset puistoon sijoitettavalle taiteelle sekä oleskelu-, piknik- ja nuotiopaikkoja sekä hulevesikosteikot ja -altaat. Osa puistosta on luonnontilaista metsää, osa niittyä ja osa hoidettua nurmialuetta.

Puiston rakennuttaminen vaatii jatkuvan viher- ja infrarakentamiseen erikoistuneen rakennuttamis- ja valvontaresurssin, jollaista kunnasta ei ole tällä hetkellä osoittaa omasta henkilöstöstä. Tämän vuoksi Tuusulan kunnan yhdyskuntatekniikan tulosalue pyysi WSP Finland Oy:ltä tarjouksen 11.7.2018 pidetyn kokouksen yhteydessä Puustellinmetsän puiston rakennuttamis- ja valvontapalveluista. Tarjouspyyntö perustuu Tuusulan kunnan ja WSP Finland Oy:n väliseen maisema- ja ympäristösuunnittelun puitesopimukseen.

WSP Finland Oy antoi tarjouksen 16.7.2018. Tarjous annettiin aikapalkkiona koostuen hankkeen kilpailuttamisesta, tarjousten vertailusta ja urakoitsijan valinnasta sekä rakennuttamispalveluista ja valvonnasta sekä työn vastaanotto- ja takuuajaisista palveluista. Hankkeen laajuus ja vaatavuus huomioon ottaen alustavasti on sovittu, että urakan kilpailutusmuotona käytetään kilpailullista neuvottelumenettelyä. Tehtävän kokonaistyömääräksi on arvioitu noin 1640 tuntia ja kustannuksiksi noin 150 000 euroa (alv 0 %). Tarjous on nähtävänä kokouksessa.

Lisätiedot: yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566, ja kunnanpuutarhuri Riitta Kalliokoski, p. 040 314 4091.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä WSP Finland Oy:n tarjouksen koskien Puustellinmetsän puiston rakentamisen edellyttämiä rakennuttamis- ja valvontapalveluja
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan toimeksiantosopimuksen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Riitta Kalliokoski, Yhdyskuntatekniikka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 71

### Leskenlehdentien katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

TUUDno-2018-914

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Honkanen  
suvi.honkanen@tuusula.fi  
suunnitteluinsinööri

#### Liitteet

- 1 Muistutus 18.6.2018, Yli-Annala ja Häkkinen  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 2 Muistutus 19.6.2018 KKOY Hyrylän Teollisuuspiha  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 Ote opaskartasta\_1\_10 000.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Ote kaavakartasta\_1\_2000.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 2012\_Ote\_suunnitelmasta.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 6 Katusuunnitelma\_esite\_Leskenlehdentie.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu

#### Asiaselostus

Leskenlehdentien katusuunnitelmaehdotus, piir.no 2012/1-2 on ollut yleisesti nähtävillä 7.6. - 20.6.2018.

Katusuunnitelmaehdotus koskee Leskenlehdentien kadun rakentamista. Katu sijoittuu Etelä-Tuusulaan, Ristikiven työpaikka-alueelle. Kadun sijainti perustuu vuoden 1990 " Ristikiventien ympäristön rakennuskaavan muutos ja laajennus ( kaava nro3151)" kaavaan, mutta kadun rakentamiselle ei ole ollut tarvetta ennen tätä suunnitelmaa. Nyt kadun varteen sijoittuville kiinteistöille on tulossa rakentamista, jonka myötä katuyhteys ja siihen sisältyvä vesihuolto tulee rakentaa.

Katusuunnitelmaehdotuksesta on nähtävillä olon aikana jätetty 2 muistutusta.

#### 1. muistutus .18.6.2018 Edvard Väihkösen kuolinpesä (tiivistelmä):

Suunnitelmien taustalla käytetty puutteellista kaavakarttaa ja kaavaa tulisi muuttaa.

#### Vastine:

Muistutuksessa virheellisinä esitetyt asiat perustuvat epävirallisiin kaavapiirroksiin. Suunnitelmien taustalla on käytetty ajantasalla olevaa kaavamateriaalia. Kaavamuutosasiat eivät liity nähtävillä olleeseen katusuunnitelmaehdotukseen.

#### 2. muistutus 19.6.2018 KKOY Hyrylän teollisuuspiha (tiivistelmä):

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Uusi tielinjaus aiheuttaa suurta haittaa Misoran liiketoiminnalle, työkoneet eivät pääse ajamaan tontin pohjoisosassa olevan hallin ympäri. Hallin päädyssä on vakituinen asunto, liian lähellä kulkeva tie aiheuttaa myös kohtuutonta meluhaittaa. Tielinjausta on siirrettävä 10 metriä pohjoisemmaksi, nykyisen tiepohjan kohdalle.

Vastine:

Kaavan mukaan Misoran hallin pohjoispuolella on istutettava puurivi, eli kaavan mukaan ko. kohtaa ei tulisi olla ajoneuvoliikennettä.

Leskenlehdentie on suunniteltu kaavan mukaiselle katualueelle, ajorata on sijoitettu keskelle katualuetta. Katua ei ole mahdollista siirtää 10 metriä pohjoisemmaksi. Katualueen leveys on noin 16 metriä ja ajoradan leveys 7 metriä. Toisin sanoen kadun ajorata tulisi kiinni pohjoispuolen tonttiin eivätkä ojat yms. rakenteet mahtuisi katualueelle. Lisäksi tilaa vie myös kadulle rakennettava vesihuolto, joka on suunnitelmassa sijoitettu kadun eteläpuolelle, ajoradan ulkopuolelle.

Rakennettava katu on pituudeltaan noin 140 metriä ja kadun päähän tulee luultavasti 3 uutta kiinteistöä. Melumääriä ei ole arvioitu, mutta tonttimäärän perusteella liikennemäärät vaikuttaisivat vähäisiltä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Leskenlehdentien katusuunnitelmaehdotuksen, piir.no 2012/1-12.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Muistutuksen tekijät, kiinteistöjen omistajat ja haltijat, Matti Karppi, Suvi Honkanen, Jyrki Sjöblom, Marja Jokinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 72

### Mälskinsuu ja Mälskinpolun katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

TUUDno-2018-915

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Honkanen  
suvi.honkanen@tuusula.fi  
suunnitteluinsinööri

#### Liitteet

- 1 Katusuunnitelman selostus\_Mälskit.pdf
- 2 Ote opaskartasta\_1\_10 000.pdf
- 3 Ote ajantasakaavasta\_1\_2000.pdf
- 4 Ote suunnitelmasta\_1\_1000.pdf

Mälskinsuu ja Mälskinpolku katusuunnitelmaehdotus, piir.no 1817/250,251 ja 253 on ollut yleisesti nähtävillä 7.6. - 20.6.2018.

Katusuunnitelmaehdotus koskee Mälskinsuu ja Mälskinpolku nimisten kevytväylien rakentamista. Väylät sijoittuvat Jokelaan, Peltokaaren asemakaava-alueelle.

Katusuunnitelmaehdotuksesta ei ole nähtävillä olon aikana jätetty muistutuksia.

#### Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Mälskinsuu ja Mälskinpolku katusuunnitelmaehdotuksen, piir.no 1817 /250,251 ja 253.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Kiinteistöjen omistajat ja haltijat, Matti Karppi, Suvi Honkanen, Jyrki Sjöblom, Marja Jokinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 73

### Viranhaltijoiden päätökset

Kunnossapitopäällikkö

hankintapäätös:

§ 16 Sadevesikaivojen sakkapesien tyhjennys, 20.07.2018

muu päätös:

§ 15 Jokelan Antiikkimarkkinat, Nukarintien sulkeminen, 28.06.2018

Kuntakehitysjohtaja

korvauspäätös:

§ 69 Korvauspäätös, vaurioitunut ajoneuvo, 12.06.2018

Liikenneinsinööri

muu päätös:

§ 7 Autoasemankatu ja Pysäkkikuja, TuusInfon osoiteviittojen lisääminen, 13.06.2018

§ 8 Ruotsinkyläntie, Tuusulanjoentie, Peltokierrontie, tekstillisen lisäkilven lisääminen, 13.06.2018

§ 9 Hernemäentie, Maaniityntie ja Alikyläntie, nopeusrajoituksen muuttaminen, Stop-merkin lisäys, 15.06.2018

§ 10 JKPP-väylä Kotuntien ja Ilmari Kiannon kujan välillä, ajoneuvopuomien lisääminen, 29.06.2018

Tilakeskuksen päällikkö

hankintapäätös:

§ 6 ET sote-asema, akuuttivastaanottopisteen arkkitehtisuunnittelu, 20.06.2018

§ 18 Kievarin päiväkodin piha-alueen kunnostustyö, 20.06.2018

§ 19 ET sote-asema, Akuuttivastaanottopiste ja arkisto, rakennesuunnittelu, 20.06.2018

§ 21 ET sote-asema, Akuuttivastaanottopiste ja arkisto, LVISA-suunnittelu, 20.06.2018

§ 22 Jokelan koulukeskus, rakennushistoriallinen selvitys, 20.06.2018

§ 23 Riihikallion koulu, rakennushistoriallinen selvitys, 20.06.2018

§ 24 Halosenniemen kehittämissuunnitelman ja rakennushistoriallisen selvityksen laadinta, 20.06.2018

§ 25 Tilahallinta ja vuokraustoimi, 20.06.2018

§ 26 Tuusulan kulttuurimonitoimitalon ja lukion "Monion" elinkaarihankkeen kilpailutuksen juridiset asiantuntijatehtävät, 27.06.2018

§ 27 Tuusulan kulttuurimonitoimitalon ja lukion "Monion" elinkaarihankkeen kilpailutuksen tekniset asiantuntijatehtävät, 27.06.2018

§ 28 Tuusulan kulttuurimonitoimitalon ja lukion "Monion" elinkaarihankkeen kilpailutuksen hankintakilpailutuksen asiantuntijatehtävät, 27.06.2018

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 16 Pilaantuneen ja jätteensekaisen maa-alueen kunnostus, Haarakaari 34, 18.06.2018

§ 17 Pilaantuneen ja jätteensekaisen maa-alueen kunnostus, Haarakaari 34, option käyttö, 10.07.2018

### Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 74

### Työryhmien pöytäkirjoja

Kellokosken koulu, osittainen käyttöönotto, vaihe 2 (ulkopuoli)

Kellokosken koulu, osittainen käyttöönotto, vaihe 4 (C2-osa, hallinnolliset tilat)

Kellokosken koulu, käyttöönoton jälkitarkastus nro 2, vaihe 2 (sisätilat)

Kellokosken koulu, käyttöönoton jälkitarkastus nro 2, vaiheet 1 ja 3

Kellokosken koulu, käyttöönoton jälkitarkastus, vaihe 4 (C2-osa, hallinnolliset tilat)

Kellokosken koulu, työmaakokouspöytäkirja 20, 9.5.2018

Kellokosken koulu, työmaakokouspöytäkirja 21, 6.6.2018

Kellokosken koulun lähiliikuntapaikka, työmaakokouspöytäkirja nro.1, 12.6.2018

Kellokosken tekninen kalatie, aloituskokous 25.5.2018

Lahelanpelto II kt ja katujen rakentaminen ja esirakentaminen, 3.7.2018

Lahelanpelto II kt ja katujen rakentaminen, aloituspalaveri 5.7.2018

Lahelanpelto II esirakentaminen, työmaakokous nro 7, 13.6.2018

Lahelanpelto II esirakentaminen, työmaakokous nro 8, 12.7.2018

Akuuttivastaanottopisteen muutostyöt, suunnittelukokous 4, muistio 12.6.2018

Akuuttivastaanottopisteen muutostyöt, suunnittelukokouksen 5 pöytäkirja, 28.6.2018

Akuuttivastaanottopiste, suunnittelukokouksen 6 pöytäkirja, 15.8.2018

Vuoden 2018 päällystystöiden urakka, työmaakokous nro 2, 13.6.2018

Vuoden 2018 päällystystöiden urakka, pk 4.7.2018

Kirkonkylän koulu, väistötilat, työmaakokouspöytäkirja 3, 17.5.2018

Anttilanrannan kaava-alueen kunnallistekniikan ja katujen rakentaminen,  
työmaakokous 8, pk 7.6.2018

Puustellinmetsän kaava-alueen kunnallistekniikan rakentaminen, työmaakokous nro  
8, 22.5.2018

Puustellinmetsän kaava-alueen kunnallistekniikan rakentaminen, pk 26.6.2018

### **Ehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 75

### Ilmoitusasiat

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Suomen Kuntaliitto ry, 27.6.2018:**

- Tiedoksi Liikenne- ja viestintävaliokunnan valiokunnan mietintö tieliikennelaista. [https://www.eduskunta.fi/FI/vaski/Mietinto/Sivut/LiVM\\_16+2018.aspx](https://www.eduskunta.fi/FI/vaski/Mietinto/Sivut/LiVM_16+2018.aspx). Valiokunta esittää, että eduskunta hyväksyy lain siihen tehdyin muutosehdotuksin. Valitettavasti kuntien ja Kuntaliiton esittämät muutosehdotukset eivät ole menneet valiokunnassa läpi. Tieliikennelain on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2019 aikana.

Mietintö on 110 A4-luiskan mittainen ja sisältää lain muutosehdotuksin. Siellä on mm. §2, tien määritelmä sekä §71 ja §72, joissa määrätään liikennemerkkien pystyttämiseen liittyvistä luvista ja velvollisuuksista. Säädosliitteissä on mm. uusia liikennemerkkejä ja yleisesti merkkeihin viittaavat koodit (liite 1), valkoinen sulkuviiva (keltaisen sijasta), sulkualueviivoitus valkoisella (keltaisen sijasta) (liite 4.1), mm. pyörätien jatkeen merkitseminen vain kytkettynä kolmioon, stoppiin tai uuteen pyöräilijän tienylityspaikka -merkkiin (liite 4.2).

#### **Nähtävillä olevia suunnitelmia:**

- Pikkutie, asemakaavan muutosehdotus nro 3582, Rykmentinpuisto on ollut nähtävillä 28.6.-30.7.2018 välisenä aikana. Lausunto pyydetään toimittamaan 31.8.2018.
- Pellavamäentien asemakaava ja asemakaavan muutos nro 3557, osallistumis- ja arviointisuunnitelma vireillä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on myös nähtävillä 14.-29.6.2018 ja 13.8-31.8.2018 välisenä aikana. Palautteet 31.8.2018 mennessä.
- Urheilupuisto, asemakaavan muutosehdotus on nähtävillä 31.5.-29.6.2018. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 17.8.2018.

**Kuntakehityslautakunnan, teknisen lautakunnan ja rakennusvalvontajaoston yhteinen seminaari järjestetään ke 22.8.2018 klo 14 lähtien Gustavelundissa.**

#### **Ehdotus**

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedokseen.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 76

### Muut asiat

Petri Juhola esitteli Fjällbon puiston "pusukoppi" ideaa ja hanketta. Juhola haluaa, että tästä käydään keskustelua laajemmin ennekuin hankinta tehdään, rakennelman hinta-arvio on yht. 100 000 - 150 000 euroa. Lähdetäänkö tarjouksen pohjalta viemään ideaa ja hankintaa eteenpäin?

### Päätös

Lautakunnan mielestä idea on hyvä, että laituri ja jonkinlainen rakennelma siihen rakennetaan. Lautakunta ehdottaa, että "pusukoppi" palautetaan suunnitteluun, rakennelman tulisi olla linjassa ympäristön kanssa. Hankkeesta olisi hyvä keskustella laajemmin ennekuin hankinta tehdään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§71, §72

## Kunnallisvalitusohje

### VALITUSOSOITUS

#### Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§65, §66, §69, §73, §74, §75, §76

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§67, §68

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§70

### Oikaisuvaatimusohje

#### **Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

#### **I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimitus tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi